REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E FUSHË-KOSOVËS - OPŠTINA KOSOVO POLJE
DIKASTORIA E ADMINISTRATËS - DIREKTORIJUM ZA ADMINISTRACIJU
Nr.lag/Br.skr. 2105
Datë/Datum 22 10 2026

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA E FUSHË –KOSOVËS / OPŠTINA KOSOVO-POLJE/
MUNICIPALI TY OF FUSHË-KOSOVË ,KOSOVO POLJE

Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore duke u bazuar në nenin 78 paragrafi 2, nenin 80, 81 dhe 82, të Ligjit për Zyrtarët Publik, Nr.08/L-197, nenin 8 të Ligjit të Punës nr.03/L-21 2, nenin 4, 5, 6 dhe 7 të Rregullores nr.30/2024, Për Procedurën e Pranimit të Nëpunësve të Shërbimit Publik në Sektorin Shëndetësor, nenit 12 dhe 15 të Statutit të QKMF, Komuna Fushë-Kosovë, shpall:

K O N K U R S

Për pranim në marrëdhënie pune

I.Titulli i vendit të punës: **Logoped**

- Institucioni:**QKMF "Dr.Fatmir Krasniqi"- Fushë Kosovë**
- Lloji i pozitës:**Nëpunës i Shërbimit publik**
- Numri i Pozitave: **1 (një)**
- Titulli i mbikqyrësit: **Drejtori i -QKMF-së**
- Grada/koeficienti: **H 17 Koeficienti 6.5**
- Kohëzgjatja e emërimit: **Në kohë të pacaktuar (Periudha provuese 6 muaj)**
- Data e njoftimit: **22/10/2026**

Detyrat dhe përgjegjësitë:

2. Logoped

Detyrat dhe përgjegjësitë;

1. Ofron shërbime të vlerësimit të zhvillimit gjuhësor dhe komunikimit te fëmijët 06 vjeç, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme, përmes instrumenteve të aprovuara nga Ministria e Shëndetësisë;
2. Kontribon në zhvillimin e Planit Individual të Shërbimeve për Familjen (PIShF) për fëmijët të cilët kualifikohen për shërbime të NFH-së, në bashkëpunim me profesionistët e tjerë të ekipit të NFH-së;
3. Ofron shërbime të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme për fëmijët 0-6 vjeç në mjediset natyrore të fëmijës, të përqendruara tek familja, të cilat mbështesin, zhvillojnë dhe përmirësojnë aftësitë që lidhen me komunikimin pranues dhe ekspresiv, artikulimit gjuhësor, si dhe ushqyerjes/të përtypurit;
4. Monitoron, dokumenton dhe raporton mbi progresin e fëmijëve që përfitojnë nga shërbimet e NFH-së, si dhe kontribuon në rishikimin e rregullt të PIShF;
5. Ofron këshilla dhe konsulta të individualizuara prindërve lidhur me mbështetjen e zhvillimit të fëmijëve 0-6 vjeç;
6. Organizon sesione promovuese me prindër, ofrues të shërbimeve, si dhe përfaqësues të institucioneve për promovimin e programit të Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershm;
7. Merr pjesë në trajnime dhe aktivitete të zhvillimit profesional në fushën e

Ndërhyrjes në Fëmijërinë e Hershme.

Kriteret e përzgjedhjes;

- Diplomë universitare në drejtimin **Logopedi.**
- Licencë pune valide nga Oda e Infermierëve të Kosovës.
- Përvojë pune në shërbimet e logopedisë , përparësi punë me fëmijët 0-6 vjeç

Kushtet dhe kriteret:

- Të jetë shtetas i/e Republikës së Kosovës (kopja e Letërnjoftimit),
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar,(Vendim nga QPS pas përzgjedhjes),
- Të zotërojë njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin mbi gjuhët,
- Të jetë i/e aftë në pikëpamje shëndetësore (Certifikata e mjekut, pas përzgjedhjes),
- Të mos jetë i/e dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje (dëshmi me shkrim nga Organi kompetent),
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinorë për largim nga një pozitë e Zyrtarit publik,
- Të ketë Diplomë universitare në drejtimin logopedi (Diploma –fotokopje e vërtetuar),
- Personat që kanë diplomuar jashtë Republikës së Kosovës, duhet të kenë të nostrifikuara diplomat në MASHT,
- Të jetë i/e regjistruar dhe licencuar në M.SH. (Licenca e punës),
- Të ketë aktivitete dhe trajnime të realizuara dhe të dëshmuara(fotokopje),
- Të ketë shkathtësi pune i/e pavarur dhe në ekip,
- Të ketë njohuri të punës me Kompjuterë,
- Të ketë kategorinë "B" të vozitjes (e dëshirueshme) dhe
- Të ketë gatishmëri të punojë me të gjitha grupet, pa dallim moshe, gjinie, etnie, religjioni ose race.

Dokumentacioni i nevojshëm;

- Diploma Universitare – **Drejtimi Logopedi (kopje e vërtetuar),**
- Të jetë i regjistruar në M.SH. -liçenca e punës (kopje e vërtetuar),
- Formulari mbi aplikacionin (i plotësuar),
- Syzhea personale-CV,
- Certifikatë se nuk jeni nën hetime (origjinali),
- Dokumenti personal (letërnjoftimi ose pasaporta)fotokopje.

Vlerësimi i kandidatëve:

-Testimi me shkrim (deri në 70 pikë) dhe
-intervista me gojë (deri në 30 pikë).

INFORMATË E PËRGJITHËSHME PËR TË GJITHË KANDIDATËT

Mënyra dhe afati i aplikimit;

Pranimi në detyrë bazohet në parimet e mundësive të barabarta ,meritës dhe integritetit, mos diskriminimit dhe përfaqësimit të drejtë dhe proporcional gjinor dhe të komuniteteve. Procesi

përzgjedhës do të bazohet gjithashtu në një proces profesional, transparent e të drejtë, bazuar në vlerësimin e njohurive ,aftësive dhe cilësive profesionale të kandidatëve, ku përfshihet një testim me shkrim dhe me gojë.

Data e njoftimit të konkursit : **22.10.2026**
Afati për pranimin e aplikacioneve është tridhjetë (30) ditë kalendarike duke filluar nga data **23.10.2026** deri më **21.11.2026.**

MËNYRA E APLIKIMIT
Formulari i aplikimit për punësim merret në Zyrën Pritës në Objektin e Komunës së Fushë Kosovës, rruga "Tahir Zemaj" nr.2, çdo ditë pune, si dhe mund të shkarkohen nga ueb faqja SIMBNJ – *konkursi.rks-gov.net.*

MËNYRA E DORËZIMIT

Aplikacioni i nënshkruar së bashku me dokumentet e kërkuara dorëzohen në Zyrën Pritëse në objektin e Komunës.

Rezultatet shpallen në web-faqen e Komunës si dhe SIMBNJ (Sistemi për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore).

Aplikacionet e dërguara pas afatit dhe ato te pa kompletuara do te refuzohen.
Vetëm kandidatët të cilët i plotësojnë kriteret e konkursit do të ftohen në testim. Komunitetet jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional.

REPUBLIKA E KOSOVËS • REPUBLIKA KOSOVO • KOMUNA E FUSHË KOSOVËS • OPŠTINA KOSOVO POLJE • KRYETARI I KOMUNËS • PREDSEDNIK OPŠTINE

Menaxhere e Personelit
Valentina Kolshi Murtezani

REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA

Nr.lag/Br.str. 2105

Data/Datum 22 10 2026

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA E FUSHË –KOSOVËS / OPŠTINA KOSOVO-POLJE/
MUNICIPALI TY OF FUSHË-KOSOVË ,KOSOVO POLJE

Jedinica za upravljanje ljudskim resursima, u skladu sa članom 78 stav 2 i članovima 80, 81, i 8, Zakona o javnim službenicima (Zakon br. 08/L-197); članom 8. Zakona o radu (Zakon br. 03/L-212); članovima 4, 5, 6. i 7. Uredbe br. 30/2024 o postupku zapošljavanja zaposlenih u javnoj službi u sektoru zdravstva; kao i članovima 12. i 15. Statuta Glavnog centra porodične medicine (QKMF) u opštini Kosovo Polje, ovim putem objavljuje:

K O N K U R S

Za prijem u radni odnos

I. Naziv radnog mesta: **Logoped**

- Institucija: GPZCPM-Kosovo Polje
- Vrsta pozicije: **Službenik Javnih Usluga**
- Broj pozicija: **1 (jedan)**
- Zvanje nadzornika: **Direktor-GZCPM**
- Titulla/Koeficijenat: **H 17 Koeficijenat 6,5**
- Trajanje imenovanja: **Na neodredjeno vreme (probni rad u trajanju od 6 meseci)**
- Datum obavestenja: **22/10/2026**

DUŽNOSTI I OBAVEZE:

Logoped

Dužnosti i odgovornosti

1. Pruža usluge procene jezičkog razvoja i komunikacije kod dece uzrasta od 0 do 6 godina, u saradnji sa drugim stručnjacima tima za Ranu intervenciju u detinjstvu, koristeći instrumente odobrene od strane Ministarstva zdravlja;
2. Doprinosi izradi Individualnog plana usluga za porodicu (IPUP) za decu koja ispunjavaju uslove za usluge Rane intervencije u detinjstvu, u saradnji sa drugim stručnjacima tima;
3. Pruža usluge Rane intervencije u detinjstvu za decu uzrasta od 0 do 6 godina u njihovom prirodnom okruženju, zasnovane na potrebama porodice, koje podržavaju, razvijaju i unapređuju veštine receptivne i ekspresivne komunikacije, jezičke artikulacije, kao i veštine hranjenja i žvakanja;
4. Prati, dokumentuje i izveštava o napretku dece koja koriste usluge Rane intervencije u detinjstvu, kao i doprinosi redovnoj reviziji Individualnog plana usluga za porodicu;
5. Pruža individualizovane savete i konsultacije roditeljima u vezi sa podrškom razvoju dece uzrasta od 0 do 6 godina;

6. Organizuje promotivne sesije sa roditeljima, pružaocima usluga i predstavnicima institucija radi promocije programa Rane intervencije u detinjstvu;
7. Učestvuje u obukama i aktivnostima stručnog usavršavanja iz oblasti Rane intervencije u detinjstvu.

Kriterijumi za izbor

- Univerzitetska diploma iz oblasti logopedije;
- Važeća licenca za rad izdata od strane Komore medicinskih sestara Kosova;
- Radno iskustvo u pružanju logopedskih usluga, a prednost imaju kandidati sa iskustvom u radu sa decom uzrasta od 0 do 6 godina.

USLOVI I KRITERIJUMI:

- Da je drźavljanin Republike Kosova (lična karta-kopija),
- Da ima poslovnu sposobnost,
- Da tečno koristi jedan od službenih jezika,u skladu sa Zakonom o upotrebi jezika,
- Da ga zdravstveno stanje ne ometa u izvršavanju poverenih dužnosti (Zdravstveno Uverenje-nakon prijema u radni odnos),
- Da nemaju dosije sa pravosnaźnim presudama za namerno počinjeno krivično delo (pismeni dokaz),
- Da nema na snazi bilo kakvu disciplinsku meru koja propisuje udaljenje iz javne službe,
- Da ima sposobnosti za samostalan rad i rad s ekipom,
- Da ima poznavanje rada sa Kompjuterom,
- Da ima vozačku dozvolu "B" kategorije,
- Da je spreman da radi sa svim grupama,bez razlike:na godine,kulture,etničke pripadnosti,pola,religije ili rase,
- Da ima universzitetsku diplomu iz oblasti logopedije (Diploma ili Uverenje-overeno),
- Lica koja su diplomirala van R.Kosova,trebaju imati nostrificirane diplome u MONT,
- Da je registrovan/a i licenciran/a u M.Z (Uverenje o licenci).,
- Da ima realizovane aktivnosti i obuke (pismeno dokumentovane).

POTREBNA DOKUMENTACIJA

- Srednja medicinska skola,
- Završene univerzitetske studije iz oblasti logopedije (diploma-fotokopija overena),
- Da je registrovan i licenciran u M.Z.(Licenca rada),
- Formular o aplikaciji (popunjen),
- CV,
- Potvrda da niste pod istragom (original),
- Lična kartaili pasoš,
- Lekarska potvrda (nakon izbora od straneKomisije).

Ocenjivanje kandidata:

- Pismeno testiranje (do 70 bodova),i
- Intervju-usmeno (do 30 bodova).

OPŠTA INFORAMCIJA ZA SVE KANDIDATE

Rok i način prijave

Imenovanje na ovu funkciju zasniva se na principima jednakih mogućnosti, zasluga i integriteta, nediskriminacije, kao i pravične i srazmerne zastupljenosti u pogledu pola i zajednica. Proces izbora biće takođe profesionalan, transparentan i pravičan, zasnovan na proceni znanja, veština i profesionalnih kvaliteta kandidata, uključujući pismeno i usmeno testiranje.

Datum objavljivanja oglasa za slobodno radno mesto: **22.10.2026**.
Rok za prijem prijava je trideset (30) kalendarskih dana, počev od **23.10.2026 do 21.11.2026**.

NAIČIN PRIMENE
Obrazac prijave za posao može se preuzeti na prijavnici zgrade Opštine Fuše Kosova (u ulici „Tahir Zemaj" br. 2) svakog radnog dana ili preuzeti sa veb-sajta SIMBNJ: konkursi.rks-gov.net.

NAČIN ISPORUKE
Potpisana prijava, uz prateću dokumentaciju, mora se predati prijemnoj službi u zgradi Opštine.

Rezultati će biti objavljeni na veb-sajtu Opštine i u Sistemu za upravljanje ljudskim resursima (SIMBNJ).

Neblagovremene ili nepotpune prijave biće odbačene.
Samo kandidati koji ispunjavaju uslove konkursa biće pozvani u fazu testiranja.
Zajednice koje ne čine većinu i njihovi pripadnici imaju pravo na pravičnu i srazmernu zastupljenost.

Menadžer za kadrove
Valentina Kolshi Nuredini