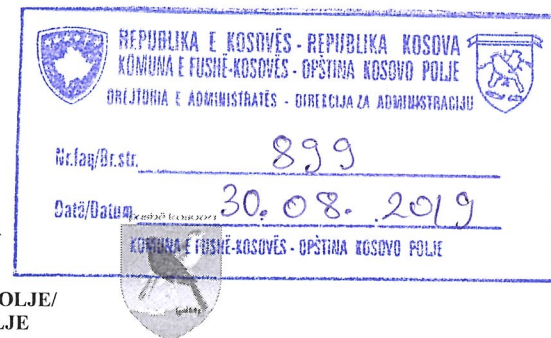




REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA E FUSHË –KOSOVËS / OPŠTINA KOSOVO-POLJE/
MUNICIPALITY OF FUSHË-KOSOVË, KOSOVO POLJE



Në bazë të nenit 18.1 dhe nenit 19.2 të Ligjit për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës Nr. 03/L-149, në përputhje me Rregulloren Nr. 02/2010 për Procedurat e Rekrutimit në Shërbimin Civil, Komuna e Fushë-Kosovës shpall:

KONKURS

Për plotësimin e vendit të punës

- I. **Titulli i pozitës:** Zyrtar i Gjendjes Civile 1
Lloji i pozitës : I Karrierës
Vendi i punës: Komuna Fushë-Kosovë
Orët e punës: 40h në javë
Koeficienti: 6
Raporton tek: Udhëheqësi i Sektorit për Gjendje Civile

Qëllimi i postit: Funksionim i ofiqarisë me standarde moderne, profesionale dhe me nivel të lartë të përgjegjësisë ndaj qytetarëve.

Detyrat dhe përgjegjësitë e mbikëqyrjes

1. Organizon punën dhe aktivitetet e zyrës së ofiqarisë lokale;
2. Ruajtja dhe mirëmbajtja e librave amzë gjatë përdorimit, arkivimi sipas renditjes;
3. Pranimi i kërkesave sipas palëve të interesit për pajisje me certifikata personale;
4. Regjistrimi dhe arkivimi i personave të posalindur;
5. Regjistrimi dhe evidentimi i të vdekurve;
6. Regjistrimet e mëvonshme dhe përmirësimet në të dhënat personale (emri, mbiemri, adresa dhe vendbanimi);
7. Certifikat familjare, martesore etj.
8. Kryen dhe punë tjera sipas kërkesës së Menaxherit Drejtues.

Edukim, Eksperienca, Shkathtësitë kyçe:

- Diplomë Universitare- Fakulteti –Juridik, Ekonomik pa provoj pune ose Shkolle e larte 2 vite përvojë pune;
- Njohja e programeve kompjuterike,
- Komunikim të mirë ndërnjerëzor,
- Të mos ketë pengesa ligjore,



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA E FUSHË –KOSOVËS / OPŠTINA KOSOVO-POLJE/
MUNICIPALITY OF FUSHË-KOSOVË, KOSOVO POLJE



Shërbimi Civil i Kosovës ofron mundësi të barabarta të punësimit për të gjithë shtetasit e Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore nga të gjitha komunitetet në Kosovë.

Për arsye të numrit të madh të aplikusve vetëm kandidatët e përzgjedhur për listën e ngushtë do të kontaktohen .

Afati i paraqitjes së dokumentacionit është 15 ditë kalendarike nga dita e publikimit në mjetet e informimit publik, duke filluar nga 30.08.2019 deri më 13.09.2019.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë për aplikim dhe ato të pakompletuara nuk do të pranohen.

Dokumentet e kërkuara – Aplikacionet duhet t'i bashkëngjiten:

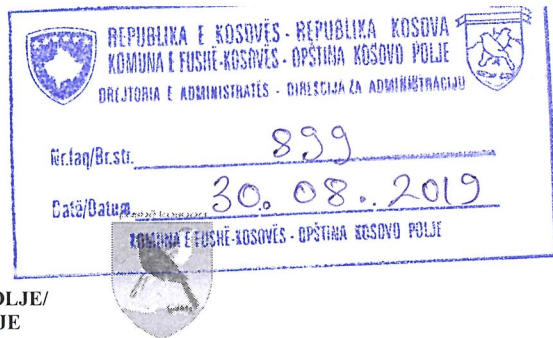
- Kopja e letërnjoftimit,
- Diploma e Fakultetit, Shkollë e Lartë (e noterizuar),
- Dëshmi mbi përvojën e punës,
- Vërtetimi që nuk është nën hetime, si dhe dokumentet tjera të kërkuara sipas kushteve të konkursit.

Kandidatët e interesuar mund t'i marrin aplikacionet çdo ditë pune, nga ora 09:00 deri në ora 15:00, në Zyrën e Arkivit në ndërtesën e Komunës.



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA E FUSHË-KOSOVËS / OPŠTINA KOSOVO-POLJE/
MUNICIPALITY OF FUSHË-KOSOVË, KOSOVO POLJE



Na osnovu člana 18.1 i člana 19.2 Zakona o Civilnoj Službi Republike Kosova br. 03/L-149 u skladu sa Pravilnikom br. 02/2010 o procedurama Rekrutacije u Civilnoj Službi objavljuje:

K O N K U R S Za ispunjavanje radnog mesta

1. Naziv pozicije:	Sluzbenik Civilnog Stanja 1
Vrsta pozicije:	Od karijere
Radno Mesto:	Opština Kosovo Polje
Radni casovi:	40 h nedeljno
Koeficijenat:	6
Izvestava kod:	Rukovodioca sektora za Civilno Stanje

Cilj pozicije: Funksionisanje maticarske sluzbe sa modernim, profesionalnim standardima i visokim nivoom odgovornosti prema gradjanima;

Dužnosti i odgovornosti:

1. Organizuje rad i aktivnosti kancelarije lokalne maticne sluzbe;
2. Cuvanje i odrzavanje maticnih knjiga tokom upotrebe, arhivisanja po rednim brojem;
3. Primanje zahteva po strankama interesa za uzimanje sa licnim certifikatima;
4. Registrovanje i arhivisanje novoredjencima;
5. Registrovanje i evidentiranje umrlih lica;
6. Kasne upise i ispreveke na licnim podacima (ime, prezime, adresa i prebivaliste);
7. Porodicne certifikate, vencanih idr;
8. Vrsi i druge poslove po zehtevu Rukovodeceg Menadzera;

Obrazovanje, Iskustvo, Glavne vestine:

Univerzitetska diploma, Pravni Fakultet, Ekonomski bez radnog staza ili visa skola 2 godine radnog staza;
Poznavanje kompjuterskih programa;
Dobra medjuljudska komunikacija;
Da nema zakonskih prepreka;

Civilna Sluzba Kosova pruza jednake mogucnosti zaposljavanja za sve gradjane Kosova i docekuj aplikacije od svih lica muskih i zenskih iz svih zajednica na Kosovu;

Zbog ogromnog broja aplikacija samo izabrani kandidati u uzi spisak ce biti kontaktirani;

Faqe 1

Adresa: Komuna Fushë-Kosovë
Rr. Tahir Zemaj nr.2 – 12000 Kosovë
Telefon: 40503
<http://kk.rks-gov.net/fushekosove>



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA E FUSHË –KOSOVËS / OPŠTINA KOSOVO-POLJE/
MUNICIPALITY OF FUSHË-KOSOVË, KOSOVO POLJE



Rok prijave dokumentacije je 15 dana od dana objavljivanja u sredstvima javnog informisanja počevši od 30.08.2019 do 13.09.2019.

Aplikacije podnete posle predviđenog roka za apliciranje i one nekompletna neće biti prihvacene;

Trazena dokumenta –Aplikacijama treba da se dodaje;

- Kopija lične karte;
- Diploma fakulteta, Visa Skola (noterizovana);
- Dokaz o random iskustvu;
- Potvrda da nije po istragom kao i ostala trazena dokumenta po uslovima konkursa;

Zainteresovani kandidati mogu podici aplikacije svakim radnim danom od 09:00 do 15:00 casova u Kancelariji Arhive u zgradi Opštine;