



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA E FUSHË –KOSOVËS / OPŠTINA KOSOVO-POLJE
MUNICIPALITY OF FUSHË KOSOVË/KOSOVO POLJE



	REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA KOMUNA E FUSHË KOSOVËS - OPŠTINA KOSOVO POLJE MUNICIPALITY OF FUSHË KOSOVË - MUNICIPALITY OF KOSOVO POLJE	
Nr./No./No. 66		
Data/Date 18. 04. 2017		
KOMUNA E FUSHË KOSOVËS - OPŠTINA KOSOVO POLJE		

PRAVILNIK

O

RADU PREDSKOLSKIH INSTITUCIJA

Mart, 2017

Na osnovu clana 5, clan 6 Zakona o Obrazovanju u Opstinama Republike Kosova br. 03-L-068/2008, clan 11, clan 12 paragraf 12.1 slovo (c), clan 17 slovo (h) Zakona o Lokalnoj Samoupravi br. 03/L-040 (Sluzbeni List br. 28/2008), Dispozicijama Administrativnog Uputstva br. 08/2014 o procedurama i kriterijumima izbora direktora i zamenika direktora u obrazovnim-nastavnim institucijama i sticanju iskustava, clan 12 paragraf 12.1 slovo (ë), clan 13 paragraf 13.6 slovo (c) Statuta Opstine Kosovo Polje br. 98 dana 17.08.2012 godine, Direkcija za Obrazovanje predlaze Skupstini Opstine Kosovo Polje usvajanje na sastanku odrzanog dana 31.03.2017 usvojio:

P R A V I L N I K

O radu Predskolsih Institucija u Kosovo Polje

I. OPSTE DISPOZICIJE

Clan 1

Cilj

Ovim Projekat-Pravilnikom za rad predškolskih institucija, odredjuju se poslovi i duznosti u predškolskoj instituciji "Gëzimi Ynë/Nasa Radost" u Kosovo Polje.

Clan 2

Polje delovanja

Aktivnost Institucije obdaniste-basta je u posebdnom drustvenom interesu u procesu obrazovanja-vaspitanja za potrebe razvoja drustva u celini i licnosti deteta u intelektualnom, fizickom, moralnom i esteticom razvoju kod predškolske dece.

II. POSEBNE DISPOZICIJE

Clan 3

Pravna pozicija Institucije

Ime ove institucije je PREDŠKOLSKA INSTITUCIJA "NASA RADOST" U KOSOVO POLJE.

Clan 4

Osnovna aktivnost Predškolske Institucije je obrazovanje dece od 9 meseci do 6 godina.

Clan 5

1. U svojoj aktivnosti Predškolska Institucija upotrebljava okrugli i cetvorougaoni pecat.

2. Tekst pečata je određen po tački 3 ovog Pravilnika sa tekstom na Albanskom i Srpskom jeziku, velicina okruglog pečata je 3.5 mm.

Clan 6

Odgovornosti Predškolske Institucije

1. Predškolska Institucija "Nasa Radost" u Kosovo Polje da osigura deci celodnevni boravak od 9 meseci do pocetka osnovnog skolovanja za:
 - 1.1 Decu zaposlenih roditelja;
 - 1.2 Deca roditelja socijalnih slucajeva po administrativnom uputsatvu;

Clan 7

Deci za dnevni boravak u obdaniste osigura se: obrazovanje i vaspitanje primenjujuci savremene metode, brigu, hranu, zdravstvenu zastitu i njihov psiho-fizicki razvoj.

Clan 8

1. Roditelji koji njihovim zahtevom smeste decu u obdaniste su obavezni da participuju za kompenziranje troskova kao i da sacine ugovor izmedju roditelja i institucije.
2. Opstina obavezuje roditelje uplatom za izdrzavanje troskova kao:
 - 2.1 Za obrok ili ostalu hranu za decu koja ostaju u obdaniste;
 - 2.2 Ostale obrazlazujuce troskove ove prirode koji doprinesu direktnu brigu za decu;

Clan 9

1. Visina uplate za gore pomenute ciljeve je najvisa 45 € mesечно za jedno dete sa mogucnoscu promene;
2. Kriterijumi za odredjivanje visine uplate odredjuje Opstina posebnim aktom;

Clan 10

1. Kada Opstina predvidja uplate (participacije), Predškolska Institucija se obavezuje da prezentira napismeno plan ovih uplata;
2. Plan treba da sadrzi sve vrste uplata predvidjena sa jednim kratkim opisom svih kategorija troskova;
3. Tarifa-cenovnik na tabli objavljuje se od strane Opstine i u kopijama treba da se postavlja na javnu oglasnu tablu u Opstini i Predškolskoj Instituciji preko koje ce biti obavesteni roditelji i ostali zainteresirani;

Clan 11

1. Za svaku uplatu izvršenu od strane roditelja treba da licu-roditelju izdaje racun sa rednim brojem gde treba da se specifikuje ime i prezime uplatnika, iznos koji treba da isplacuje, datum uplate i namena uplate;
2. Sve primljene uplatnice, fondovi treba da se deponuju u sluzbeni zioracun Opstine po clanu 13 tacka 4 Zakona o Rukovodjenju Finansija i

- Odgovornosti;
3. Za materijalna prehrambena ili neprehrambena dobra upotrebice se za decu i treba da se smeste u magacinu, evidencija treba da se drzi na materijalni nacin (komada) i finansijski;

Clan 12

Prihodi od participacije roditelja se ne mogu upotrebiti za druge svrhe kao: dopunske uplatnice, kompenzacije, zajam, ostale zahvalnice.

Clan 13

Organi Predskolske Institucije

1. Predskolska institucija finksionise i sastavljena je od sledecih:
 - 1.1 Vladajuci organi;
 - 1.2 Profesionalni organi;
 - 1.3 Savet roditelja;

Clan 14

Vladajuci Organi

Vladajuci organi predskolske institucije su: Direktor i Savet Institucije.

Clan 15

Direktor rukovodi radom institucije. Direktor je odgovoran za primenu zakonitosti, organizovanje poslova, pripremanje programa rada i rukovodi dokumentacijom i posebnom evidencijom.

Clan 16

Direktor institucije se izabere odnosno razresava predlogom Opstinske Direkcije za Obrazovanje od strane Gradonacelnika Opstine, a regrutovanje radnika predskolske institucije vrsi se od strane Opstinske Direkcije za Obrazovanje.

Clan 17

Uslovi izbora direktora

1. Direktor Predskolske Institucije izabere se preko javnog konkursa za koji kandidat treba da ispuni sledece uslove:
 - 1.1 Da ima završen jedan akreditovani program profesionalne kvalifikacije za rukovodjenje, administriranje ili menadziranje;
 - 1.2 Da ima 3 godine radnog staza u obrazovanje;
 - 1.3 Da nema zakonskih poteskoca;
 - 1.4 Ostali u uslovi po Administrativnom Uputstvu br. 04/2014 za izbor Direktora Predskolske Institucije;

Clan 18
Savet Obrazovne Predskolske Institucije

1. Savet Preskolske Institucije je sastavljen od 7 clanova koji se odredjuju sa 3-godisnjim mandatom sa mogucnoscu ponovnog izbora kao sledece:
 - 1.1 Tri od institucije sestre vaspitacice i vaspitacice koje se izabrazu od osoblja vaspitacica i sestara vaspitacica;
 - 1.2 Dva clana imenjuje Dirketor Obrazovanja;
 - 1.3 Dva clana izabrace se od Saveta Roditelja koji se izabrazu od roditelja dece;

Clan 19

1. Predsednik se izabere od clanova saveta sa 3-godisnjim mandatom sa mogucnoscu ponovnog izbora. Izbor se vrsi aklamacijom.
2. Predsednik Saveta rukovodi sastanke i potpisuje sve akte koji proizilaze od strane Saveta.
3. Direktor Predskolske Institucije je sekretar saveta, odredjuje dnevni red, prisustvuje sastancima, pomaze rad saveta ali nema pravo glasanja.
4. Savet izradjuje pravilnik za svoj rad.

Clan 20

Profesionalni organi u predskolskoj instituciji

1. Profesionalni organi prdskolske institucije su:
 - 1.1 Aktiv vaspitacica i,
 - 1.2 Aktiv sestara vaspitacica;

Clan 21

Aktiv vaspitacica

1. Aktiv vaspitacica sacinjavaju direktor i vaspitacice;
2. Direktor rukovodi radom aktiva vaspitacica, saziva sastanke po potrebi i sacinjava zapisnik. Ovaj aktiv ima za zadatak da izradjuje plan-programe da bi vrsio napredak i primenu najsavremenih metoda za vaspitacno-obrazovni rad;

Clan 22

Aktiv sestara vaspitacica

1. Aktiv sestara vaspitacica sacinjavaju direktor i sestre vaspitacice;
2. Direktor rukovodi radom aktiva, saziva sastanke po potrebi i sacinjava zapisnik. Ovaj aktiv ima za zadatak da izradjuje plan-programe da bi vrsio napredak i primenu najsavremenih metoda za rad

na brizi dece na povecanju psiho-fizickih vestina na razvoju izrazavanja dece, u hrani i u zdravstvenoj zastiti.

Clan 23

1. Tempo rada tokom dana zbog specifika rada u Predskolskoj Instituciji je planiran po pokretnom rasporedu sa ciljem sto boljeg ispunjavanja potreba dece.
2. Dece se hrane 3 puta dnevno, organizuje se spavanje, vaspitacko-obrazovni proces programiran za sve grupe.

Clan 24

1. Da bi kalkulisali broj sestara vaspitacica ili vaspitacica koje treba da rade u predskolskoj instituciji celog dana predvidjaju se grupe dece;
 - 1.1 Obdaniste-jedna sestra vaspitacica sa 5 i vise dece od 9 meseci do 3 godine i,
 - 1.2 Basta-jedna vaspitacica sa 10 i vise dece od 3 do 6 godina;

Clan 25

Savet roditelja

1. Savet roditelja je organ koji se konstituise od svih roditelja koji imaju decu u obdaniste-basti.
2. Sa savetom roditelja rukovodi direktor Predskolske Vaspitacko Obrazovne Institucije. Savet deluje po pravilniku o radu saveta roditelja u predskolskim institucijama za obdaniste i baste.

Clan 26

1. Zaposleni u Predskolskoj Instituciji osim direktora su:
 - 1.1 Profesionalno osoblje: sestra vaspitacica i vaspitacica;
 - 1.2 Administrativnoosoblje:administrativnisluzbenik/racunovodja/snabdevac/magacin er;
 - 1.3 Tehnicko osoblje: kuvar/sluzitelj/perac sudova/cistac i cuvar;

Clan 27

Saradnja sa roditeljima

Sa ciljem realizacije svojih duznosti, Predskolska Institucija formira stalnu saradnju sa roditaljima, staresinama kao korisnike usluga.

Clan 28

1. Saradnja sa roditeljima realizuje se preko sastanaka u grupama i individualnim kontaktima rodirelja sa perofesionalnim i odgovornim osobljem;
2. Na sastanku roditalje razmatraju se ovi zadaci:

- 2.1 Raspored rada Predškolske Institucije;
- 2.2 Rezim dana-dnava skola dece;
- 2.3 Predlog kompenzacije troskova hrane za decu;
- 2.4 Ostala znacajna pitanja za razvoj, napredak, obrazovanje i zdravlje dece;

Clan 29

- 1. Prava roditelja su:
 - 1.1 Da daje napomene za rad vaspitacica i sestara vaspitacica u vezi obrazovanja i nepotpunu brigu za njihovu decu;
 - 1.2 Da ucestvuju i upoznaju sa radom i organizovanjem dnevne skole dece-rezim dana;
 - 1.3 Da imaju na raspolaganju menu hrane;
 - 1.4 Roditelji njihovu napomenu napismeno ili usmeno izrazavaju i prezentiraju direktoru Predškolske Vaspitacko Obrazovne Institucije ili na sastanku roditelja;

Clan 30

- 1. Za realizaciju dobre saradnje sa Predškolskom Institucijom roditelji su obavezni:
 - 1.1 Da se odazove pozivu direktora, vaspitacice i sestre vaspitacice u vezi obrazovanja i brigu za decu;
 - 1.2 Da redovno ucestvuju na sastancima roditelja;
 - 1.3 Da redovno uplate kompenzaciju za hranu dece;
 - 1.4 Da savesno izvorsavaju duznosti roditelja u vezi razvoja delatnosti u Predškolskoj Instituciji;
 - 1.5 Da ucestvuje u anketi u vezi prezentiranja odredjenih pitanja za decu i u Predškolskoj Instituciji;

Clan 31

Za primenu ovog pravilnika nadlena je Opstinska Direkcija za Obrazovanje i Direkcija za Finansije i Budzet.

III.ZAVRSNE DISPOZICIJE

Clan 32

Ovaj Projekat-Pravilnik stupa na snagu 15 dana posle upisa u protokol kancelarije Ministarstva Lokalne Administracije kao i objavljivanja na sluzbenim jezicima na web stranici Opstine.

Pr.Br. 66 2017

Datum 18.04 2017

Skupstina Opstine Kosovo Polje

Predsedavajuci Skupstine Opstine
Dr.sc. Fadil Krasniqi

