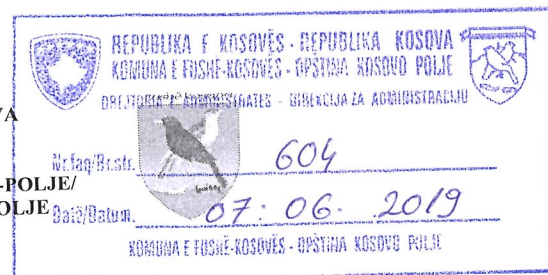




REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E FUSHË -KOSOVËS / OPŠTINA KOSOVO-POLJE/
MUNICIPALITY OF FUSHË-KOSOVË, KOSOVO POLJE



Na osnovu clana 18.1 I clana 19.2 Zakona o Civilnoj Sluzbi Republike Kosova br. 03/L-149 u skladu sa Uredbom br. 02/2010 o procedurama rekrutacije u Civilnoj Sluzbi, Opština Kosovo Polje objavljuje:

KONKURS

Za ispunjavanje radnog mesta

- I. Divizija/Jedinica: Direkcija za Obrazovanje**
Naziv pozicije: Sekretar škole-OSNS "Daut Bogujevci" Kosovo Polje
Vrsta pozicije: Od karijere
Radno mesto: Opština Kosovo Polje
Radni casovi: 40h nedeljno
Koeficijent: 6.3
Izvestava kod: Direktora škole

Cilj pozicije: Unutar svog specifinog polja profesionalne ekspertize vrši profesionalne zadatke i pruža usluge i produkte na nivou eksperta koji doprinesu na ispunjavanju objektivna organizativne jedinice radeci na ograničenom nadziranju.

Zadaci i odgovornosti nadziranja:

1. Izrađuje plan rada u skladu sa nadzornikom za primenu određenih zadataka na osnovu škole i daje preporuke u vezi realizacije objektivna škole;
2. Drži evidenciju zahteva i žalbi koje se adresiraju školi kao i drži dosije i arhiviranje;
3. Drži i azurira dosje osoblja da podacima i relevantna dokumenta i brine i da sve budu u skladu sa zakonskim procedurama;
4. Priprema dokumenta koje izdaje škola iste čuva i arhivise uključujući i pedagošku dokumentaciju škole;
5. Daje uputstva za formiranje, radu i funkciju vladajućih i profesionalnih organa škole i učestvuje u radnim grupama u profesionalnom specijalnom polju;
6. Vršiti istraživanja i analize informacija određenih tema od nadzornika i identifikuje opise ili pitanja za razmatranje;
7. Komunicira unutar i van institucije za razmenu informacija i razvoj posla na poljima zajedničkog interesa;
8. Vršiti i ostale poslove u skladu sa zakonima i uredbama koje se mogu zatražiti na obrazložen način s vremenom na vreme od strane njegovog/njenog nadzornika;

Obrazovanje, Iskustvo, Ključno iskustvo i radni staz:

- Univerzitetska diploma, Pravni fakultet, Ekonomski fakultet, Javna Administracija fakultet,
- Najmanje 2 godine staza profesionalnog rada,

Adresa: Komuna Fushë-Kosovë, Zyra e Personelit

Rr. Tahir Zemaj nr.2 – 12000 Kosovë

Telefon: 038/ 200-40-503

<http://kk.rks-gov.net/fushekosove>



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA E FUSHË –KOSOVËS / OPŠTINA KOSOVO-POLJE/
MUNICIPALITY OF FUSHË-KOSOVË, KOSOVO POLJE



- Poznavanje kompjuterskih programa (Word, Excel, Power Point, Access),
- Dobro međuljudsko komuniciranje, da nema zakonskih prepreka (Uverenje da nije pod istragom),
- Poznavanje službenih jezika,

Civilna Služba Kosova pruža jednake mogućnosti zapošljavanja za sve državljane Kosova i sa zadovoljstvom dočekuje aplikacije od svih muških i ženskih osoba iz svih zajednica na Kosovu;

Zbog velikog broja aplikacija samo izabrani kandidati u uzi spisak će biti kontaktirani;

Rok za prijavu dokumentacije je 15 kalendarskih dana od dana objavljivanja u srđstvima informisanja počevši od 07.06.2019 do 21.06.2019.

Podnete aplikacije posle prđvidjenog roka za apliciranje se ne primaju kao i one sa nedostacima biće odbijene;

Zatrazeni dokumenti-aplikaciji treba da se dodaju:

- Kopija lične karte;
- Fakultetska diploma;
- Dokaz o random stazu;
- Dokaz da nije pod istragom kao i ostalu potrebnu zatraženu dokumentaciju po uslovima konkursa;

Zainteresirani kandidati mogu uzeti aplikacije svakog radnog dana od 09:00 do 15:00 časova u kancelariji arhive u zgradi Opštine;

Adresa: Komuna Fushë-Kosovë, Zyra e Personelit
Rr. Tahir Zemaj nr.2 – 12000 Kosovë
Telefon: 038/ 200-40-503
<http://kk.rks-gov.net/fushekosove>