



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA E FUSHË-KOSOVËS / OPŠTINA KOSOVO-POLJE
MUNICIPALITY OF FUSHË-KOSOVË/KOSOVO-POLJE



	REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA KOMUNA E FUSHË-KOSOVËS - OPŠTINA KOSOVO-POLJE DIREKTORIA E ADMINISTRATËS - DIREKCIJA ZA ADMINISTRACIJU	
Nr.faq/Bc.str.		326
Date/Datum.		06 . 03 . 2019
KOMUNA E FUSHË-KOSOVËS - OPŠTINA KOSOVO-POLJE		

Datë: 06.03.2019

Kryetari i Komunës, bazuar në nenin 68, paragrafi 68.3, të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale, Nr. 03/L-040, (Gazeta Zyrtare Nr. 28/2008), nenin 16, nenin 17, të Statutit të Komunës, Nr. 98, i datës 17.08.2012, Vendimin e Kuvendit të Komunës Nr. 182, të datës 10.10.2018, bën këtë:

NJOFTIM
PËR PJESËMARRJE NË DISKUTIM PUBLIK PËR PROJEKT-PANIN E
VEPRIMIT PËR MBROJTJEN E TË DREJTAVE TË FËMIJËVE NË
FUSHË-KOSOVË 2019-2023

Njoftohen qytetarët dhe të gjithë të interesuarit e tjerë, se diskutimi publik për: 'Projekt-Panin e veprimit për mbrojtjen e të drejtave të fëmijëve në Fushë-Kosovë 2019-2023', është i hapur nga data: 06.03.2019-19.03.2019.

Për sqarime dhe konsultime lidhur me 'Projekt-Panin e veprimit për mbrojtjen e të drejtave të fëmijëve në Fushë-Kosovë 2019-2023', mund të drejtoheni në Njësitin për të Drejtat e Njeriut, kati përdhës, në ndërtesën e Komunës së Fushë-Kosovës, rruga 'Tahir Zemaj'.

Takimi për konsultim publik do të mbahet më datë: **14.03.2019, në orën 10:00h**, në sallën e Kuvendit të Komunës së Fushë-Kosovës, në ndërtesën e Komunës.

Njoftimi për diskutim publik publikohet në ueb-faqen e Komunës së Fushë-Kosovës.

Përshëndetje!

Kryetari i Komunës
Burim Berisha

REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E FUSHË-KOSOVËS - OPŠTINA KOSOVO-POLJE
DIREKTORIA E ADMINISTRATËS - DOKUMENTI QË ADMINISTRATËS
Nr.faq/Wr.str. 759
Datë/Datum. 13.09.2018
KOMUNA E FUSHË-KOSOVËS - OPŠTINA KOSOVO-POLJE



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA FUSHË-KOSOVË / OPŠTINA KOSOVO-POLJE
MUNICIPALITY OF FUSHË-KOSOVË, KOSOVO POLJE



LISTË DISTRIBUIMI (CIRKULARNO PISMO) ROUTING SLIP

PËR (ZA) TO:		Kuvendin Komunal Znj.Vjollca Ternava Konjusha ,Kryesuese e Kuvendit	
CC:			
PËRMES(PREKO)THROUGH		Drejtperdrejtë	
NGA (OD) FROM		Znj.Lindita Dervisholli Prebreza,Zyrtaria për Barazi Gjinore	
TEMA (SUBJEKAT) SUBJECT		Shkresë	
Numri i Zyrës:	15	Lokali:	
Br. Kancalarije:		Kucni:	
Room No:		Extension:	
		Data:	13.09.2018
		Datum:	
		Date:	

Me qellim të promovimit të Drejtave të Fëmijëve në Komunën tonë , nga muaji janar kemi filluar implementimin e projektit” Mbrojtja e të Drejtave të Fëmijëve në Kosovë ”ne bashkëpunim me OJQ-ve AKTI.

Në kuadër të projektit është hartuar Rregullorja për të Drejtat e Fëmijëve, e cila është miratuar ne Kuvendin e Komunës me date 30.07.2018, si dhe është përgatitur Plani i Veprimit për të Drejtat e Fëmijëve 2019 -2023.

Propozoj aprovimin e Planit ku përmes këtij plani do të mbrohen, promovohen të Drejtat e Fëmijëve në Komunën tonë.

Propozimi do te ketë materialin e përgatitur të bashkangjitur.

Me respekt !

Plan i Veprimtë Fushë Kosovë

Saia											
Total											
Nr.	Objektiva/Aktiviteti	Aktivitetet	Kodi	Bartesi/Kryesor	Mjesia	Gjimi	2019	2020	2021	2022	2023
Fusha 1	INFORMIMI DHE VETËDIEJESIMI: Krijohet një sistem informativ për të drejtat e fëmijëve (e drejta për pjesëmarrje, regjistrimi në lindje, regjistrimi dhe vijimi i shkollimit obligativ, mbrojtja nga dhuna, hakimi i sistemit informativ për të drejtat e fëmijëve (e drejta për pjesëmarrje, regjistrimi në lindje, regjistrimi dhe vijimi i shkollimit obligativ, mbrojtja nga dhuna, modifikimi, etj))										
1.1											
1.1.1	Organizohet një fushatë informuese në institucione publike, media lokale dhe ueb page të komunës për të drejtat dhe mbrojtjen e fëmijëve	1. Formimi i grupit punues për fushatë 2. Hartimi i Materialeve të Jushatës dhe mesazheve kryesore që duhet transmetuar 3. Publikimi në uebpage 1. Aranzhimi i një eksperti të jashtëm 2. Hartimi i pakos informative 3. Shpërndarja e materialeve (postere, broshura, fletushke informative) 4. Shpërndarja e materialeve ndaj shkollës									
1.1.2	Hartohet pako informative për të drejtat dhe përgjegjësitë e fëmijëve për shpërndarje në shkollë	1. Aranzhimi i një trytoni komunal 2. Hartimi i pakos informative 3. Shpërndarja e materialeve (postere, broshura, fletushke informative) 4. Shpërndarja e materialeve ndaj shkollës									
1.1.3	Hartohet pako informative për të drejtat e fëmijëve dhe përgjegjësitë e prindërve për tu shpërndarë gjersisht në QPS, QMF, shkollë, etj (këtu listohen shërbimet në dispozicion dhe shpërndarjen gjersisht në institucione përkatëse)	1. Aranzhimi i një eksperti të jashtëm për analizën e nevojave për trajnim 2. Hartimi i moduleve të trajnimit 3. Aranzhimi i trajnimit 4. Organizimi i trajnimit (në objektet shkollore) 5. Shpërndarja elektronike e materialeve për trajnim									
1.1.4	Organizohen aktivitetet trajnuese që përfshijnë të gjitha kategoritë që merren me fëmijët (përfshirë mësuesit, mjetet, infermieret, avokatët, gjykatësit, policët, psikologët, punonjësit socialë dhe stafi që punon në përvojat e rezidenciale).	1. Formimi i grupit punues për fushatë 2. Hartimi i Materialeve të Jushatës dhe mesazheve kryesore që duhet transmetuar 3. Shpërndarja e materialeve gjersisht 4. Shpërndarja e materialeve gjersisht 5. Përqendrimi mediale									
1.2	Promovimi shëndetësor dhe asistim përmes informimit, komunikimit dhe edukimit	1. Përgatitja e pakos për të posolindurit 2. Ndajja e pakos nga QMF për nënat e reja									
1.2.1	Ndërmerrtet fushatë vetëdijësuese për shëndetin dhe mirëqenien psikologjike fëmijëve dhe adolehentëve (përfshirë ushqyeshmërinë, vaksinimin, shëndetin riprodiktiv, higjienën mentale, etj)	1. Formimi i grupit punues për fushatë 2. Hartimi i Materialeve të Jushatës dhe mesazheve kryesore që duhet transmetuar 3. Shpërndarja e materialeve gjersisht 4. Shpërndarja e materialeve gjersisht 5. Përqendrimi mediale									
1.2.2	Promovimi shëndetësor përmes shpërndarjes së pakos për të posolindurit	1. Përgatitja e pakos për të posolindurit 2. Ndajja e pakos nga QMF për nënat e reja									
1.2.3	Ndërmerrtet fushatë vetëdijësuese për të drejtat e fëmijëve për t'u arimuar dhe parandalimin e braktisjes së shkollimit	1. Formimi i grupit punues për fushatë 2. Hartimi i Materialeve të Jushatës dhe mesazheve kryesore që duhet transmetuar 3. Shpërndarja e materialeve gjersisht 4. Shpërndarja e materialeve gjersisht 5. Përqendrimi mediale									

1

SHËRBANET E DREJTPRËDHEJTA PËR FAMILJET:														
Oficëra shërbime cilësore për të gjithë familjet e komunës së Fushë Kosovës, me fokus të veçantë në kategoritë e famijëve me më së shumti nevojë														
2.1	Përkrahimi i situatës së shërbimeve shërbimeve për familjet në Komunë													
2.1.1	Kryet një analitis asdore dhe cilësore e kapaciteteve të ofruesve (qeveritar dhe joqveritar) të shërbimeve për familjet në Komunë													
	1. Hartimi i Temave të Referencës 2. Angazhimi i një eksperti për kryerjen e analizës 3. Organizimi i një punëtorie për validimin e rezultateve 4. Identifikimi i zotësitëve në shërbime për kategoritë e famijëve me më së shumti nevojë dhe ofruesit potencial të këtyre shërbimeve 4. Përkrahimi i raportit 5. Shpirti dhe shpërndarja e raportit													
2.1.2	Analizohet korriza buxhetore për financimin e shërbimeve për familjet në Komunë													
	1. Formimi i grupit punues brenda Komunës 2. Hartimi i instrumenteve dhe sisteme për mbledhjen e të dhënave 3. Mbledhja periodike e të dhënave													
2.1.3	Unifikohet baza e të dhënave me të dhëna për të njëjtat familjet dhe ekonomitë familjare.													
	1. Formimi i grupit punues brenda Komunës 2. Hartimi i instrumenteve dhe sisteme për mbledhjen e të dhënave 3. Mbledhja periodike e të dhënave													
2.1.4	Kontraktohen ofruesit potencial të këtyre shërbimeve për familjet dhe familjet													
	(Ildhet me 2.1.1) 1. Listimi i ofruesve potencial të shërbimeve brenda Komunës 2. Të dhëna individuale dhe grupore në këto ofrues 3. Hartimi i marrëveshjeve dhe kontraktimit i këtyre shërbimeve													
2.2	Procedurimi i shërbimeve emergjente dhe të rregullta për familjet në nevojë dhe familjet e tyre													
	1. Listimi i mbështetësve potencial të shërbimeve brenda Komunës 2. Të dhëna individuale dhe grupore në këto mbështetës 3. Hartimi i marrëveshjeve dhe kontraktimit i këtyre shërbimeve													
2.2.1	Identifikohen dhe kontraktohen mbështetës potencial për lëshim e kontratave për ofrimin e shërbimeve emergjente për familjet (si: mallra, ushqim, transport, etj.)													
	(Ildhet me 2.1.2) 1. Analizimi i nevojës në të mirë të realizimit buxhetor për këtë kategori 2. Hartimi i një regjistrues/ udhëzues për menaxhimin e kësaj fondi 3. Verifikimi për ndonjë e fondit dhe zotërimi i tij													
2.2.2	Krijohet një fond operativ për QPS-në për ofrimin e shërbimeve emergjente sociale dhe familjare për familjet (para e meje)													
	1. Përfshirja dhe famijëve në QPS me materiale didaktike dhe bota për të qenë në mënyrë për familjet 2. Kryerja dhe mbledhja për familjet në strehim politik 3. Verifikimi për ndonjë e fondit dhe zotërimi i tij													
2.2.3	Funksionaliteti i shërbimeve mjësore për familjet													
	(Ildhet me 2.1.3) 1. Identifikimi dhe listimi i QDQ-ve që ofrojnë shërbime brenda Komunës 2. Zyrërimi i bashkëpunimit përmes marrëveshjeve të mbështetimit													
2.2.4	Lidhen marrëveshjet e bashkëpunimit me QDQ-të për ofrimin e shërbimeve sociale dhe familjare për familjet në nevojë dhe familjet e tyre													
	1. Formimi i grupit punues për tushatë 2. Hartimi i Materialeve të tushatës dhe mesazheve krye që duhet transmetuar 3. Shpirti i materialeve 4. Shpërndarja e materialeve gjatë ditës 5. Përdorimi i mediave dhe informimi i qytet se ku mund të lloqetohen familjet													
2.3	Ofrimi i formave të kujdestarit alternativ për familjet pa përkrahjeje prindërore													
	1. Të dhëna me QPS për identifikimin dhe vlerësimin e famijëve shërbues 2. QPS kryen vizita në terren													
2.3.1	Organizohet një listë informuese për publikun për konceptin e strehimit familjar													
	1. Hartimi i pakos së trajnimit për familjet shërbuese 2. Marrëveshje me QDQ për realizimin e trajnimit 3. Organizimi i trajnimit 4. Shpirti i materialeve													
2.3.2	Bëhet identifikimi dhe vlerësimi i famijëve strehues dhe famijësore													
	1. Identifikimi i QDQ-ve që punojnë në tushatë e strehimit alternativ 2. Lidhja e marrëveshjeve të bashkëpunimit për kontraktim të shërbimeve nga këto QDQ													
2.3.3	Shkëmben praktikat e mira dhe trajnimet familjet shërbues dhe famijësore													
	1. Identifikimi i QDQ-ve që punojnë në tushatë e strehimit alternativ 2. Lidhja e marrëveshjeve të bashkëpunimit për kontraktim të shërbimeve nga këto QDQ													
2.3.4	Lidhet bashkëpunimi me QDQ-të që ofrojnë strehim alternativ për familjet pa përkrahjeje													
	(Ildhet me 2.1.2) 1. Analizimi i buxhetit për familjet në strehim sipas formules specifike (shpenzimet për një familje për një muaj)													
2.3.5	Vazhdohet ndryshe e një fondi të veçantë për familjet në strehim													

2

[illegible]

PËSËNIMET E FEMIJVE NË VENDIM-MARRJE									
Fusha 3	Përmblidhja e përfundimit të punës në procesin e vendim-marrjes në komunë, për vendimet që lidhen me jetën e tyre								
3.1	Përkrahja dhe zbatimi i procedurave të konsultimit me fëmijë me të cilin e vendim-marrjes								
3.1.1	Harrohet një udhëzues praktik për procedurat e konsultimit me fëmijë				Dhë150 €10				
3.1.2	Njëzet një vendim komunal për konsultimin e fëmijëve në fazë të hershme të proceseve që i përfshijnë vendim-marrjen				Nuk ka implikim financiar				
3.1.3	Krijohet një ekip për të monitoruar zbatimin e procedurave të konsultimit me fëmijë				Nuk ka implikim financiar				
3.2	Buzdizi i organizatave të fëmijëve, duke filluar nga niveli i shkollës dhe deri te Asambleja Komuna e fëmijëve								
3.2.1	Themelohen/funksionalizohen organet përfaqësuese të nxënësve në të gjitha nivelet, duke filluar nga këshillat e nxënësve nëpër klasë, e deri te Asambleja Komuna e fëmijëve				Nuk ka implikim financiar				
3.2.2	Përkrahjen fëmijëve në ushtrimin e demokracisë, përmes zgjedhjes së përfaqësuesve të tyre, adresimit të problemeve të tyre si dhe programve trajnuese e këshilluese				Nuk ka implikim financiar				
3.2.3	Zhvillohen kapacitete të nxënësve për avokim përmes trajnimit dhe organizimit të fushatave të vogla për qëllime që përfshijnë fëmijët				Për shkollë1,000 €55,000 €				
3.2.4	Përkrahjen shkollat në realizimin e projekteve të qytetarisë demokratike në shkollë dhe komunitet, ku do të përfshihen nxënës, si dhe komuniteti i shkollës dhe partnerët tjerë				Vjetore1,000 €11,000 €1,000 €1,000 €1,000 €				

Fusha 4												
AVOKIMI:												
Krijimi i sistemit dhe vëzhgimi i avokimit për mitëqenit e fëmijëve												
4.1	Krijimi i sistemit dhe vëzhgimi i avokimit për mitëqenit e fëmijëve											
4.1.1	Hartohen modulet e trajnimit											
4.1.2	Ofrohen trajnimet për politikëbërësit dhe zyrtarët komunal											
4.2	Fushat vëzhgueses për të rriturit, por edhe për fëmijët											
4.2.1	Organizohen fushata vëzhgueses për të rriturit dhe fëmijët lidhur me mitëqenit e fëmijëve											
4.2.2	Organizohen ligjerata publike dhe shpërndahet material promovues për komunën mbi për fëmijët											
4.2.3	Ofrohen trajnime për profesionistët e fushave të ndryshme dhe për prindësit, si dhe këshillime në vendin e punës											
4.3	Avokimi i pavarur për fëmijët											
4.3.1	Përkrahjet puna e organizatave joqeveritare, koalicionet e rritjes që monitorojnë, promovojnë dhe mbrojnë të drejtat e fëmijës											
4.3.2	Mundësohet dhe përkrahjet puna e vet organizatave të fëmijëve dhe të rinjve											
4.3.3	Organizohen trajnime për fëmijët dhe të rinjtë rreth avokimit për të drejtat dhe mitëqenit e fëmijëve											
4.4	Puna me mediat dhe profesionistët e mediave lokale											
4.4.1	Ofrohen udhëzues dhe trajnime për zyrën komunale për marrëdhënie me publikun dhe mediat e profesionistët e mediave të shkruara dhe elektronike											
4.4.2	Përkrahjen mediat dhe profesionistët e mediave që të mbajnë të dukshme lajmet për të drejtat e fëmijës në komunë											
4.4.3	Organizohen forumet diskutimi në mes të komunës dhe mediave lidhur me standardet për mbrojtjen e identitetit dhe integritetit të fëmijëve											

7

HAPËSIRAT MIDËSORE PËR FËMIJËT:											
Fusha 5											
5.1	Eliminimi i hapësirave publike të sigurta dhe mjedësore për fëmijët										
5.1.1	Harçohen dhe realizohen projekte që bashkojnë me policinë për firmën e trocurave dhe vendkalimeve për këmbësorë, përfshirë shenjëtimin e vendkalimeve										
5.1.2	Krijohet një sistem efikas i monitorimit të hapësirave publike për të identifikuar rrezikët eventuale për fëmijët dhe merren masa për eliminimin e tyre										
5.1.3	Ofronhet për publikun një kanal për të raportuar rrezikët e tilla dhe merren masa për eliminimin e tyre në afat sa më të shkurtër										
5.2	Fqësimi i politikave dhe praktikave komunale reth rrezikëve mjedësorë										
5.2.1	Organizohen fushata vetëdijësuese për rrezikun e infeksioneve që mund të mirren nga mbledhja e mbeturinave fëmijët										
5.2.2	Organizohen fushata vetëdijësuese reth edukimit mjedisor për fëmijët nëpër shkollat.										
5.3	Shëndeti publik										
5.3.1	Pritet numri dhe diversifikohen shërbimet shëndetësore (vizitat në familje, në shkollë, vizita tek nënat e reja, etj)										
5.3.2	Funksionalizimi i karteve mjekësore për të gjithë fëmijët										
	1. Tokime të rregullta me policinë 2. Hartimi i një plani të veprimit për realizimin e projektit 1. Hartohet një plan veprimi me bashkëpunimin të Departamenteve Përkufizuese 2. Dejaltohet komiza për monitorim të atij plani, me ofrues kohorë dhe personë përgjegjës 3. Përcaktohen numri i monitorimeve të nevojshme në terren në baza vjetore 1. Caktohet një adresë email, facebook-u dhe një numër telefoni ku mund të raportohen rrezikët 1. Formimi i grupeve punës për fushatë 2. Hartimi i Materialeve të Jshatës dhe mesazheve krye që duhet transmetuar 3. Shpirti i materialeve 4. Shpërndarja e materialeve gjeresisht 5. Përmirësimi i mobilite Nuk ka implikim financiar Nuk ka implikim financiar Per fushatë Per fushatë 300 € 1 1 1 1 1 300 €										

LOJA DHE REKREACIONI:												
Fusha 6												
Zbatimi i programeve që u mundësojnë fëmijëve lirin, rekreacionin dhe sportin												
6.1	Promovimi i sportit nëpër shkollë											
6.1.1	Organizohen seminare me përfaqësues të shkollave për promovimin e sportit shkollor											
6.1.2	Krijohen klube sportive shkollore, aty ku nuk ekzistojnë											
6.1.3	Organizohen gara sportive mes shkollave											
6.2	Promovimi i artit, kulturës dhe teknologjisë											
6.2.1	Krijohet hapësirë brenda kurrikultit shkollor (module të veçanta, lëndë zgjedhore, etj.) për edukim artistik, kulturor e ndërkulturor, si dhe teknologjik											
6.2.2	Themelohen klube artistike e kulturore nëpër shkollë (aty ku nuk janë)											
6.2.3	Lidhen klube artistike e kulturore të shkollave me organizata të artit e kulturës si teatro, ansamble të këngëve e valleve, klube letëra, etj. në aktivitetet të përbashkëta											
6.2.4	Furnizohet shkollat publike me laptope dhe projektorë për nevojat e nxënësve dhe mësuesve											
6.2.5	Ofrohen më shumë hapësira nëpër shkollë e gjetu që fëmijët ta praktikojnë forma të teknologjisë së informacionit si: programim, kodim, ueb dizajn, etj.											
6.3	Angazhimi i fëmijëve në aktivitetet të lira dhe promovimi i komunikimit											
6.3.1	Organizohen kampe të natyrës rekreative, edukative, mjedisorë, etj. për fëmijët e shkollave dhe organizatat e fëmijëve											
6.3.2	Organizohen vënta e takime në institucione për mbrojtjen e të drejtave të njeriut/fëmijëve											
6.3.3	Angazhohen fëmijët dhe të rinjtë e shkollave në aktivitetet në përfitim të komunitetit (mbledhja e drunjëve, ofrimi i ndihmës së parë, evakuimi, siguria në komunikacion)											

KOORDINIMI DHE BASHKËPUNIMI									
Fusha 7	Bashkëpunimi i veprimtarisë në të cilin aktorët përmasat e koordinimit, si dhe përmasat vlerësimi dhe raportimi për gjendjen e fëmijëve në komunë								
7.1	Qendër shërbimesi dhe krijimi i nevojave të politikave në interes të fëmijëve								
7.1.1	Krijimi i një organi përkrahës (mekanizmi koordinues) që kështu rreth politikave që kanë të bëjnë me fëmijët	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.1.2	Përcaktimi i fushëveprimit i mekanizmit koordinues dhe procedurat e funksionimit	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.1.3	Merrni vendime për themelimin e mekanizmit koordinues	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.1.4	Krijimi i sekretariatit i mekanizmit koordinues	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.1.5	Krijimi i Asamblesë Komunitetiale për fëmijët që do të mundësojë që pikëpamjet e fëmijëve të përshihen në procesin e vendimmarrjes	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.2	Krijimi i një sistemi të menaxhimit të informatave për fëmijët								
7.2.1	Organizimi i punës për identifikimin e termave të referencës për sistemin e menaxhimit të informatave	1. Angazhohet një ekspert për të facilituar punëtorinë 2. Organizohet punëtorinë	Duhet të shikohet vlera financiare	Për trajnim	1,000 €	1	1,000 €		
7.2.2	Zhvillohet softueri i sistemit të menaxhimit të informatave								
7.2.3	Trajnuesit përkrahës për mënyrën e përdorimit të sistemit të menaxhimit të informatave								
7.3	Vlerësimi i ndërmjetit të fëmijëve dhe raportimi për gjendjen e fëmijëve								
7.3.1	Bëhet vlerësimi periodik i ndërmjetit të qeverisjes lokale dhe aspektet e strategjisë për komunën mbi të fëmijëve	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.3.2	Përmblidhen rezultatet e vlerësimit në raporte përmblidhëse që përshkruajnë edhe rekomandimet për përmirësim	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.3.3	Diskutohen raportet në nivel të mekanizmit koordinues dhe po ashtu referohen të autoriteteve më të larta të qeverisjes komunale	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.4	Koordinimi me partitë relevante								
7.4.1	Thelohet bashkëpunimi në mes organizatave dhe Komunitetit për marrëveshjeve të bashkëpunimit dhe koordinimit të regullit të përfaqësuesve	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.4.2	Mbahet komunikimi i bashkëpunimit i vazhdueshëm me organizatat, grupe informale, bashkësi lokale, kështu, etj.	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.4.3	Koordinohet puna me institucionet qendrore që ofrojnë shërbime në nivel komunal	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.4.4	Bashkëpunohet me nivelin qendror të qeverisjes për të siguruar politika të mira për fëmijët dhe fonde shtesë për nevojat e fëmijëve të Komunitetit	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.5	Vlerësimi i ndërmjetit dhe përfundimi i zbatimit të strategjisë								
7.5.1	Bëhet vlerësimi i ndërmjetit i zbatimit të strategjisë dhe hartimi i raportit të ndërmjetit	1. Angazhohet një ekspert për të facilituar punëtorinë 2. Organizohet punëtorinë		Për	1,500 €	1	1,500 €		
7.5.2	Bëhet vlerësimi i përfundimit i zbatimit të strategjisë dhe hartimi i raportit të përfundimit	1. Angazhohet një ekspert për të facilituar punëtorinë 2. Organizohet punëtorinë		Për	1,500 €	1	1,500 €		
7.6	Çekimi i strategjisë								
7.6.1	Shqyrtohen vlerësimet dhe raportet për të informuar planifikimin e oklit të strategjisë	Përgjegjësi brenda Komunitetit	Nuk ka implikim financiar						
7.6.2	Planifikohet strategjia e re dhe plani i saj i veprimit	1. Angazhohet një ekspert për të facilituar punëtorinë 2. Organizohet punëtorinë		Për	1,500 €	1	1,500 €		

10